



ABOUT WORK GMBH

WIR SUCHEN DICH

**NOTARFACHANGESTELLTE
(M/W/D)**

STANDORT: DORTMUND

VOLLZEIT ODER TEILZEIT

AB SOFORT

Einfach bewerben, sende deinen Lebenslauf an:

bewerbung@about-work.de

ABOUT WORK GMBH



NOTARFACHANGESTELLTE (M/W/D)

AB SOFORT | VZ ODER TZ | DORTMUND | 30.000 – 60.000 € | JE NACH ERFAHRUNG

About Work GmbH ist eine etablierte Personalberatungsagentur, die sich auf HR-Dienstleistungen, Recruiting und strategische HR-Arbeit spezialisiert hat. Wir gestalten Personalarbeit modern, menschlich und zukunftsorientiert. Unser Ansatz ist praxisnah, empathisch und auf individuelle Lösungen ausgerichtet – immer mit dem Ziel, die bestmöglichen Talente und Unternehmen zusammen zu bringen. Wir liefern nicht nur die passenden Kandidaten, sondern auch zusätzlich HR-Lösungen, angepasst an das Unternehmen. Wir denken weiter als nur bis zur Einstellung. Lerne uns bei einem kostenlosen Erstgespräch kennen.

Für ein etabliertes und modern aufgestelltes Notariatsumfeld im Raum Dortmund suchen wir aktuell eine zuverlässige und strukturierte Persönlichkeit, die Freude daran hat, Verantwortung zu übernehmen und im Hintergrund für reibungslose Abläufe zu sorgen.

Deine Aufgaben:

- Vorbereitung und Abwicklung notarieller Vorgänge
- Korrespondenz mit Mandanten, Behörden und Gerichten
- Telefonische und schriftliche Kommunikation
- Organisation und Koordination von Abläufen im Tagesgeschäft
- Unterstützung bei allen administrativen und fachlichen Themen rund um das Notariat

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte (m/w/d)
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Teamfähigkeit sowie ein hohes Maß an Zuverlässigkeit
- Bereitschaft, sich in neue Themen einzuarbeiten

ABOUT WORK GMBH

NOTARFACHANGESTELLTE (M/W/D)



Das erwartet dich:

- Unbefristete Festanstellung in einem stabilen Umfeld
- Attraktive Vergütung sowie zusätzliche Benefits
- 30 Tage Urlaub und ein 13. Monatsgehalt
- Moderne Arbeitsbedingungen und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- Ein wertschätzendes, eingespieltes Team
- Möglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung
- Zusatzleistungen wie z. B. Mobilitätsangebote und Gesundheitsleistungen

Warum die Position spannend ist?

Du bist hier nicht „eine von vielen“, sondern ein wichtiger Teil des Teams.

Du arbeitest eigenverantwortlich, hast direkten Kontakt zu Mandanten und bewegst dich in einem Umfeld, das auf Qualität, Vertrauen und langfristige Zusammenarbeit setzt.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung – ein Anschreiben ist nicht erforderlich.

bewerbung@about-work.de

Weitere Infos unter: 0151-72010794

www.about-work.de

